

# Программа онлайн-курса «Путь фасилитатора»

Как готовить, проводить и доводить до результата сессии, совещания и не только

**Автор и ведущий:**

Виктория Бехтерева, эксперт Международной Ассоциации Фасилитаторов

<p><b>Занятие 1</b> 4 октября 2017</p> <p>Зачем нужна фасилитация? История фасилитации. Области применения. Фасилитация как важнейшая компетенция XXI века. Обзор основных школ фасилитации.</p>	<p><b>Занятие 2</b> 11 октября 2017</p> <p>Кто такой фасилитатор? Стиль и роли фасилитатора. Сила присутствия. Миссия и ценности фасилитатора. Ведущие мировые фасилитаторы.</p>
<p><b>Занятие 3</b> 18 октября 2017</p> <p>Компетенции фасилитатора. Что нужно знать, уметь и понимать. Отличия от тренера, коуча, консультанта.</p>	<p><b>Занятие 4</b> 25 октября 2017</p> <p>Что такое фасилитационная сессия. Подготовка и проектирование сессии. 5P Вилкинсона. Типы участников. Особенности разных групп.</p>
<p><b>Занятие 5</b> 1 ноября 2017</p> <p>Фокусирующие вопросы: управление энергией и вниманием группы. Типы вопросов, особенности формулирования вопросов. Вовлекающие вопросы. Направляющие вопросы. Техники работы с вопросами. Цикл управления энергией на сессии.</p>	<p><b>Занятие 6</b> 8 ноября 2017</p> <p>Подготовка процесса. Цикл создания команды. Контрактинг с заказчиком. Начало сессии. Заинтересовать, вовлечь. Вступительная речь. Подбор упражнения для знакомства и вовлечения.</p>
<p><b>Занятие 7</b> 15 ноября 2017</p> <p>Правила командной работы. Визуализация программы. Парковочные доски. Роли Хранителей знаний, темы, энергии, времени.</p>	<p><b>Занятие 8</b> 22 ноября 2017</p> <p>Сфокусированное обсуждение. Научиться договариваться. Области применения. Сценарии.</p>
<p><b>Занятие 9</b> 29 ноября 2017</p> <p>Мастерская консенсуса. Научиться договариваться-2. Практика.</p>	<p><b>Занятие 10</b> 6 декабря 2017</p> <p>Трудные участники. Управление конфликтными ситуациями. Удержание своей роли. Границы ответственности. Поддержание энергии.</p>
<p><b>Занятие 11</b> 13 декабря 2017</p> <p>Спиральная динамика. Виды сессий на разных этапах. Роли фасилитатора и первых лиц. Ценности участников и команды.</p>	<p><b>Занятие 12</b> 20 декабря 2017</p> <p>Завершение сессии и следующие шаги участников. Перевод материалов в электронный вид. Постсессионное сопровождение.</p>

Подробнее об онлайн-курсе: <http://bekhtereva.ru/>